

## Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

Ihre Aufgaben:

- Check-In und Check-Out
- Gästebetreuung
- Telefonannahme
- Reservierungsannahmen, -eingabe und -pflege

Unsere Anforderungen:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im Hotelbereich
- Gepflegtes Erscheinungsbild, perfekte Umgangsformen
- Erfahrungen in diesem Tätigkeitsbereich wären von Vorteil
- Deutsch sowie Englischkenntnisse, Französisch wünschenswert
- Kenntnisse in Oracle Hospitality Suite 8 wünschenswert

Wir bieten:

- 5-Tage-Woche
- Arbeitsplatz in einer landschaftlich schönen Lage und hohem Freizeitwert
- Kostenfreie Nutzung unseres Fitnessraums
- Übertarifliche Bezahlung
- Personalrabatte für Angebote des Hauses

Bitte schicken Sie Ihre Bewerbung mit Lebenslauf postalisch oder per E-Mail an [mpfaff@saigerhoeh.de](mailto:mpfaff@saigerhoeh.de).